



פברואר 2024

בס"ד שבט תשפ"ד

תשלומי הורים הסכם התקשרות – מדרשית נעם

**הורים יקרים
שלום וברכה,**

צוות הניהול מבקש להודות לכל הצוות החינוכי של הישיבה על הובלה חינוכית מעולה לאורך שנים ארוכות. מחנכי הכיתות, צוות ההוראה המקצועי, צוות המזכירות ומחנכי הפנימיה, העושים לילות כימים בחשיבה חינוכית, התמודדות יומיומית מול האתגרים החינוכיים והתפעוליים ומביאים לשמחת כלנו להישגים אדירים הן בהכוונה והצמחה אישית של התלמידים במידות, ערכים והובלתם לתוכניות המשך מבורכות והן לתוצאות לימודיות מהמובילות בארץ, המאפשרות להמשיך ולעשות חיל גם בפן המקצועי.

זה גם המקום להודות לעובדי המשק והאחזקה העמלים על "הדירה הנאה" אשר ממנה נהנים התלמידים לאורך שנותיהם בישיבה ומאפשרים לצקת את התכנים החינוכיים בנחת ובשמחה.

אנו מודים לכם ההורים שבחרתם 'מדרשית נעם' והבעתם אמון במסורת החינוכית ארוכת השנים אשר מחד ממשיכה ולומדת מהמורשת המרשימה שלנו כחלוצת הישיבות התיכוניות בארץ ובעולם ומאידך תרה כל הזמן אודות חידושים ושינויים ומשתבחת עם הזמן. מתפללים שנוכח להיות שותפים נאמנים בחינוך הבנים ונראה מעלת כל אחד ויכוון ה' דרכינו בטוב ובראיית הכוחות האדירים שיש בכל אחד ואחד, עידודם והוצאתם אל הפועל.

אנו יודעים כי אתם ההורים בחרתם במדרשיה ובבחירה זו ישנו, לצד האפשרויות הרבות הניתנות לבנכם, גם נטל כלכלי. לאור האתגרים הכלכליים, אנו עושים ככל שביכולתנו כדי לשמור על הייחודיות שבבחירה זו, לתת את הטוב ביותר בכל תחום: הלימודי, הנפשי והגשמי ומשתדלים לנתב ולנצל נכון כל משאב הניתן לנו לעשות זאת.

משרד החינוך מפרסם מדי שנה 'חוזר מנכ"ל' מיוחד המפרט את תשלומי ההורים בבתי הספר בארץ ובתוכם את בתי הספר של החמ"ד אליהם משתייכת הישיבה - מדרשית נעם ועל פיו אנו פועלים בנוסף להנחיות וועדת לאור בכל הקשור בנושא הפנימיה. הפנימיה מפוקחת על ידי משרד החינוך באמצעות המינהל לחינוך התיישבותי, עליית הנוער.

אנו מבקשים להזכיר שהבחירה לשלוח את הבנים למדרשיה הינה מתוך מודעות שבישיבה שלנו, כבמרביית מוסדות החמ"ד הפנימייתיים, מתקיים סדר יום לימודי וחינוכי ארוך יותר והכרוך בתשלום וכן שמכינת ט"י-יב' הישיבה התיכונית הינה פנימייתית, כל זאת בקמפוס מהיפים והמטופחים בארץ.

אנו פועלים לפי הנחיות משה"ח בהתאם לרוח החמ"ד ואורח החיים המיוחד המאפיין את המדרשיה ונעשה כל מאמץ לשמור על מערכת לימודי הקודש המתוגברת, האווירה התורנית ומניעת פגיעה בהם, זאת לצד שאר מקצועות הלימוד אשר גם בהם רוח המקום היא של לימוד והצלחה רבים לשמחתנו.

נודה לכל הנרתמים לסייע במחשבה, עצה טובה ותרומה כדי שנוכל להמשיך להתפתח, לגדול ולהתעצם ואף נוכל להקל על משפחות המתקשות לעמוד בנטל התשלומים. לצורך כך, ישנה וועדת הנחות וכן באמצעות פנייה למינהל לחינוך התיישבותי, החל מכיתה ט', אשר על פי פרמטרים שונים מסייע בנושא זה.

ברצוננו להבהיר כי תשלומי ההורים מיועדים עבור מגוון נושאים ובהם: ביטוח תאונות אישיות, תוספת שעות לתל"ן תורני, תל"ן כללי, פעילות חברתית תורנית, סל תרבות, פנימיה והזנה.



1. ביטוח תאונות אישיות

מוגדר כתשלום חובה, נהוג בכל מוסד חינוכי בהתאם להנחיות וועדת החינוך של הכנסת.

2. תל"ן

א. כללי - מיועד לתכנית לימודית כללית אשר אינה ממומנת ע"י משרד החינוך.

ב. תורני - מיועד לתכנית לימודית תורנית מורחבת שאינה ממומנת ע"י משרד החינוך, ייחודי לבתי ספר תורניים, ישיבות ואולפנות. התל"ן הינו חלק מהותי ממערכת הלימודים. בעצם הרישום לישיבה תיכונת/אולפנה ההורה מודע לנ"ל ומתחייב בעלויות הנלוות לכך. הורה שאינו מעוניין בכך ייבחר מוסד לימודי אלטרנטיבי שאינו תורני ואינו גובה תל"ן תורני.

3. פעילות חברתית תורנית

מיועדת לפעילות תורנית לאורך השנה, הרצאות, שיחות, מפגשים, סדנאות תורניות, חידונים, משמרים, סיורים תורניים וכו' ומהווה אבן משמעותית בבניין האישיות המידותית, תורנית של התלמיד הכרוכה באזרחות מאמינה ותורמת לחיי החברה הישראלית. זהו 'הצבע' הצובע את האווירה הישיבתית ומקיף את שעות הלימוד הפורמאליות ומהווה את עיקר שעות "החיות" של הנשמה המאירה בתלמיד. נדמה כי במיוחד לזמנים מרוממים אלו בחרתם מדרשית נעם.

4. הזנה

הישיבה מזינה את התלמידים בארוחות מלאות. הסכום עבור הארוחות (בוקר, צהרים וערב), כל שכבה לפי תוכנית הלימודים.

5. לינה

גובה התשלומים בשירותים אלו נקבעים עפ"י תעריפי משרד החינוך (וועדת לאור). אנו מבהירים כי תלמידי כיתות ט' -יב' הינם תלמידי פנימיה על כל המשתמע. התלמידים הללו יוכלו להצטרף להסעות (בתשלום) על בסיס כל הקודם זוכה ברישומי תחילת השנה ועל בסיס מקום פנוי בלבד. אין הישיבה מחויבת בהסעה לתלמידים אלו גם אם קיים קו הסעה.

בהזדמנות זו נזכיר את אפשרויות הפנייה לישיבה. למתן שירות יעיל לפנייה נא להקפיד לפנות על פי הנושאים השונים:

טלפון הישיבה – 09-7420006

1. מזכירות ביה"ס – שלוחה 0, כתובת מייל: office@midrashia-kyh.co.il

2. גבייה – שלוחה 6, כתובת מייל: sw@midrashia-hq.co.il

3. הנהלה ראשית ורישום – שלוחה 5, כתובת מייל: hanharash1@gmail.com

4. עוסי"ת ותלמידי מינהל לחינוך התיישבותי - שלוחה 3. כתובת מייל: adina.minhal@gmail.com

בברכה,

הנהלת הישיבה



מדרשית נעם - קרית יעקב הרצוג כפר סבא – הסכם התקשרות

מספר תלמיד _____ לכתה _____

למילוי על ידי המשרד

אל : עמותת מדרשית נעם ע.ר.

- א. אנו הח"מ, הורי התלמיד _____ מס' ת.ז. _____ מבקשים לרשום את בנו ללימודיו במדרשית נעם החל משנה"ל ת ש פ ה והננו מתחייבים לשלם עבור החזקתו במוסדכם באמצעות הוראת קבע המצורפת בזה (12 תשלומים בשנה) בבנק _____ סניף מס' _____ כתובת הסניף _____ מס' חשבון _____ בכל 10 לחודש החל מחודש אוגוסט הקרוב. עלות שנתית לתלמיד הינה: כיתה ז' - 9,009 ₪, כיתה ח' - 9,159 ₪, כיתה ט' - 16,504 ₪, כיתה י' - 17,800 ₪, כיתה יא' - 17,800 ₪, כיתה יב' - 17,900 ₪. המחירים צמודים למדד יוקר המחיה המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ואינם כוללים: ספרי לימוד והסעה.
- ב. דמי רישום לצורך שמירת מקום בסך 300 ₪ בלבד ישולמו באמצעות כרטיס אשראי (בטלפון 09-7420006 שלוחה 6). ברור לי כי סכום זה לא יוחזר במקרה של ביטול הרשמה. סכום זה יהווה מקדמה ויקוזז מתשלום החודש הראשון של דמי ההחזקה שישולם בתאריך 10.8.
- ג. ידוע לנו כי בכיתה ז' וחי' אין שירות פנימייה קבוע. ידוע לנו כי תלמידי כיתות ט' - יב' הינם תלמידי פנימייה.
- ד. ידוע לנו כי אין לישיבה חובת העמדת הסעה קבועה לבני וככל שיועמד שירות כזה הוא יתבצע על פי ביקוש, היתכנות כלכלית ובתשלום חודשי במהלך לאורך שנת הלימודים כולה.
- ה. אנו מתחייבים בזאת למלא את כל התחייבויותינו הכספיות בגין הסכם זה במועדים שנקבעו. אנו מסכימים מראש, כי אי כיבוד התחייבות זו או איחור מעל שבוע ימים בסילוק של תשלום, עלול לגרום בעקבותיו ביטול ההסכם ולגרום לנו הוצאות נוספות.
- ו. תמורת התשלום המפורט לעיל, יהיה בנו זכאי ללמוד בישיבת מדרשית נעם, על פי תכנית הלימודים הנהוגה בה.
- ז. במידה ונחליט מיוזמתנו להעביר את בנו למוסד חינוך אחר לאחר רישומו/במהלך לימודו בישיבה, אנו מתחייבים להודיע לישיבה **בכתב**, חודש ימים קודם המועד המבוקש. במקרה כזה אנו מסכימים מראש, כי ככל שההודעה על ביטול רישומו/עזיבתו נעשתה לאחר תאריך ה-15 לחודש, הנהלת הישיבה תמשיך לגבות תשלום חודש נוסף במלואו. אנו מסכימים מראש כי אי-הופעתו ללימודים של התלמיד הנ"ל, מכל סיבה שהיא, אין בה כדי לפטור אותנו מהתחייבויותינו ע"פ כתב זה.
- ח. הנהלת הישיבה תהיה רשאית להרחיק את התלמיד במידה והפר את הכללים הנהוגים בישיבה, חינוכיים או לימודיים. במקרה זה שמורה זכות בידי הנהלת הישיבה להמשיך ולגבות את יתרת התחייבויותינו חודש נוסף לאחר הפסקת לימודיו של התלמיד או עד סוף השנה (בכיתות שביעית ושמינית בלבד) ובלבד והתלמיד ייגש לבחינות בגרות באמצעות הישיבה.
- ט. אנו מתחייבים בחתימתנו על כתב זה ומאשרים להנהלת הישיבה לחייב את הוראת הקבע, סמוך מיד לדרישתה, בכל סכום הדרוש לכיסוי הוצאות לתיקון פגיעה ו/או נזקים שיגרמו ח"ו, על ידי בנו, לרכוש הישיבה ו/או לרכוש המוחזק ע"י הישיבה ברחבי הקמפוס או לכל אדם הנמצא בה. נזק חדרי, כיתתי, מחזורי וכדומה, יגבה מכל חברי הקבוצה. וזאת בעדכוננו בכתב ומראש.
- י. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך כי אם לא תהיה התנגדות מצדכם, תוארך ההתחייבות לשנת לימודים נוספת והוא הדין לשנות הלימודים הבאות באופן אוטומטי עפ"י הסכום המפורט לעיל.
- יא. ידוע לנו כי תהיו רשאים לשנות את שעור דמי ההחזקה הנ"ל בהודעה מוקדמת מצדכם.
- יב. ידוע לנו כי איננו רשאים לבטל את התחייבותנו זו במהלך שנת הלימודים ועלינו להודיע חודש לפני תום שנת הלימודים אם בכוונתנו להוציא את בנו מהישיבה.
- יג. להורי תלמידי המינהל לחינוך התיישבותי ועלית הנוער: אנו מקבלים על עצמנו את הוראות המינהל השונות באשר ללינה בפנימייה במשך כל השבוע וכל הנחיה אחרת בהוראתה.
- יד. ידוע לנו כי קבלתו הסופית של בנו לישיבה תלויה בהשלמת כל המסמכים הנדרשים. כל עוד לא נמסרו כלל המסמכים, פיזית או דיגיטלית וכולל הרשאת הוראת הקבע והסכם זה חתום, אין ההנהלה מחויבת לקבלו ללימודים בישיבה.

מסמכים שאנו מתחייבים להמציא: 1. אישור בריאות 2. צילום פנקס חיסונים 3. צילום ת.ז. תמונה וספח 4. תמונת פספורט

שם מלא	תעודת זהות	נייד	מייל
אב			
אם			

תאריך _____ חתימת אב _____ חתימת אם _____